

УТВЕРЖДАЮ

и.о. главного врача
ГАУЗ КО ПГСП №2

Ю.И.Березовская

«11» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях предоставления платных услуг
ГАУЗ КО «Проккопьевская городская стоматологическая
поликлиника №2»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, Законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Законом от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Законом от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. № 1006 «Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими данный вид деятельности.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления услуг, оказываемых на платной основе Государственным автономным учреждением здравоохранения Кемеровской области «Проккопьевская городская стоматологическая поликлиника №2» (далее – «Учреждение»), в целях:

- более полного удовлетворения потребности граждан в качественной медицинской помощи сверх установленных видов и объемов медицинских услуг, установленных Программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, утверждаемое ежегодно в установленном порядке (далее – соответственно Программа) и не финансируемых за счет средств бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования;
- привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития поликлиники и материального поощрения его сотрудников;
- упорядочения процесса оказания медицинских услуг на платной основе.

1.3. Платные медицинские услуги – это медицинские услуги, которые в соответствии с действующим законодательством предоставляются:

- за счет личных средств граждан;
- за счет страховых взносов на добровольное медицинское страхование по программам добровольного медицинского страхования (далее – ДМС);

- за счет средств предприятий, учреждений, организаций и иных источников, не запрещенных законодательством.

Платные медицинские услуги предоставляются на основании добровольного волеизъявления потребителя услуг (далее – пациент) при условии предоставления в доступной форме необходимой информации о возможности получения бесплатной медицинской помощи (медицинской услуги, работы) в рамках Программы, Территориальной программы, а также целевых программ.

1.4. Платные медицинские услуги предоставляются ГАУЗ КО ПГСП №2 в соответствии с перечнем, утвержденным руководителем по согласованию с Департаментом здравоохранения

1.5. Учреждение самостоятельно в соответствии с Уставом, действующими законодательными и иными нормативными актами федерального, регионального и ведомственного уровня определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного и квалификационного состава персонала, спроса на услуги и других условий.

1.6. Учреждение вправе предоставлять льготы при оказании платных медицинских услуг отдельным категориям граждан.

Перечень категорий граждан, которым устанавливаются льготы на платные услуги, и размеры скидок утверждаются приказом руководителя Учреждения.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

2.1. Платные медицинские услуги предоставляются:

- населению (за счет личных средств граждан);
- по программам ДМС в соответствии с действующим законодательством РФ;
- по договорам с организациями, а также предпринимателями без образования юридического лица – в отношении граждан.

2.2. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги на иных условиях, чем предусмотрено Территориальной программой, а именно числе:

- применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой (из-за индивидуальной непереносимости) лекарственных препаратов, входящих в данный перечень;
- применение медицинских изделий, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;
- при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по ОМС, и гражданам России, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по ОМС (если иное не предусмотрено международными договорами России);
- при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг (за исключением случаев и порядка, предусмотренных ст. 21 Закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», а также оказания скорой, в т. ч. специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи в неотложной или экстренной форме);

2.3. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта медицинской помощи, утвержденного Минздравом России, или по просьбе пациента в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме выполняемого стандарта медицинской помощи.

- 2.4. При предоставлении платных медицинских услуг соблюдаются порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Минздравом России.

3.. Порядок предоставления платных медицинских и иных услуг

3.1. Учреждение предоставляет платные медицинские услуги, качество которых соответствует условиям договора.

Если законодательством предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

3.2. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия пациента (законного представителя пациента), данного в порядке, установленном законодательством об охране здоровья граждан.

Если при предоставлении платных медицинских услуг необходимо оказание дополнительных платных медицинских услуг, которые не предусмотрены договором, об этом необходимо предупредить пациента. Без его согласия предоставлять такие услуги Учреждение не вправе.

3.3. Учреждение обязано в наглядной форме (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах) обеспечить граждан бесплатной, доступной и достоверной информацией следующего содержания:

- место нахождения Учреждения (место его государственной регистрации);
- режим работы Учреждения;
- наличие лицензии на медицинскую деятельность и сертификата соответствия на иные услуги (работы) в случаях, установленных законодательством;
- виды медицинских услуг, оказываемых бесплатно в рамках Территориальной программы;
- перечень платных медицинских и иных услуг с указанием их стоимости (тарифов);
- условия предоставления и получения платных медицинских услуг;
- льготы для отдельных категорий граждан, услуги которым могут быть предоставлены со скидкой;
- форма договора;
- сведения о квалификации и сертификации специалистов, оказывающих платные медицинские услуги, – по требованию пациента;
- права, обязанности, ответственность пациента и Учреждения;
- контактные телефоны администрации Учреждения и лиц, ответственных за предоставление платных медицинских услуг;
- иная информация в соответствии с Законом «О защите прав потребителей».

3.4. Учреждение предоставляет пациенту (законному представителю пациента) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

- о состоянии его здоровья (в т. ч. сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях медицинского вмешательства, ожидаемых результатах лечения);

- об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

3.5. Учреждение обязано обеспечивать предусмотренное законодательством соответствие предоставляемых медицинских и иных услуг требованиям, предъявляемым к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России.

При оказании медицинских услуг в ГАУЗ КО ПГСП №2 должны применяться:

- лекарственные средства, дезинфекционные средства, иные расходные материалы, изделия медицинского назначения, зарегистрированные в России;
- методы профилактики, диагностики, лечения, реабилитации, медицинские технологии, разрешенные к применению в порядке, установленном законодательством России;
- установленные федеральные и региональные стандарты оказания медицинской помощи.

3.6. Предоставление платных медицинских услуг ГАУЗ КО ПГСП №2 осуществляется только при наличии:

- лицензии на медицинскую деятельность по видам услуг (работ), перечень которых определяется Правительством РФ;
- сертификата соответствия в случаях, установленных законодательством;
- отражения в учредительных документах права на осуществление деятельности, приносящей доход;
- преискуранта платных медицинских услуг.

3.7. Платные медицинские услуги оказываются Учреждением на основе договоров, регламентирующих условия и сроки их предоставления, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Под порядком расчетов понимается стоимость услуг (работ), порядок и срок оплаты.

3.8. Договор заключается в простой письменной форме и содержит конкретные условия оказания медицинских услуг, которые должны быть доведены до сведения потребителя услуг в доступной форме.

3.9. Договоры могут быть заключены на платное комплексное медицинское обслуживание организаций и граждан.

3.10. При согласии гражданина на получение платной медицинской услуги он имеет право ознакомиться с условиями договора, форма которого приведена в приложении к настоящему Положению.

3.11. Потребитель платных медицинских услуг обязан оплатить оказанные ему услуги в порядке и в сроки, которые установлены договором с Учреждением.

Потребитель обязан оплатить оказанную исполнителем услугу в полном объеме.

3.12. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом на медицинской карте амбулаторного больного делается запись о том, что услуга оказана на платной основе. Отказ пациента от предложенной ему возможности получения данного вида медицинской помощи на бесплатной основе при наличии таковой в Территориальной программе фиксируется письменно в договоре об оказании платных медицинских услуг.

В договоре, квитанции строгой отчетности или кассовом чеке отражается стоимость услуги согласно действующему в Учреждении прейскуранту.

3.13. В случае несоблюдения Учреждением обязательств по срокам исполнения услуг пациент вправе по своему выбору:

- назначить новый срок оказания услуги;
- потребовать исполнения услуги другим специалистом;
- расторгнуть договор и потребовать возмещения убытков.

3.14. При предоставлении платных медицинских услуг сохраняется установленный режим работы Учреждения, при этом не должны ухудшаться доступность и качество медицинской помощи, оказываемой по Территориальной программе.

3.15. Предоставление платных медицинских услуг в основное рабочее время допускается, если условия работы за счет интенсивного труда позволяют оказывать платные медицинские услуги без ущерба для оказания бесплатной медицинской помощи.

Недопустимо искусственное создание очередей с целью вынуждения граждан обращаться за платной помощью.

4. Организация оказания платных медицинских услуг в Учреждении

4.1. Назначить ответственных за оказание услуг на платной основе:

а) в целом по Учреждению, в том числе за организацию, планирование и контроль за предоставлением платных медицинских услуг – заместителя главного врача по лечебной части – Строеву Н.М.;

б) за обеспечение качества оказания платных медицинских услуг в структурных подразделениях:

лечебное отделение – заведующую отделением - Каширину А.А.

ортопедическое отделение - заведующего отделением – Нигомаева А.Г.;
- заведующую производством - Михайлову Е.В.

в) за организацию и обеспечение статистического учета и отчетности в Учреждении – медицинского статистика.

г) ценовую политику, организацию взаимодействия со структурными подразделениями по экономическим вопросам, контроль за отчетностью и распределение денежных средств для начисления зарплаты по подразделениям, оказывающим платные медицинские услуги – заместителя главного врача по экономическим вопросам Фахразиеву О. Н.;

д) за организацию и обеспечение бухгалтерского учета и отчетности по платным услугам, контроль за целевым использованием доходов от платных услуг, выписку счетов за оказанные платные услуги юридическим лицам, выписку справок о получении налогового вычета – главного бухгалтера – Черненко В.В.;

д) за непосредственную организацию, обеспечение предоставления и контроль за качеством услуг в соответствии с установленным уровнем контроля качества, распределением доходов по категориям персонала, участвующего в оказании платных медицинских и иных услуг, ведением предметного учета и отчетности по оказанным платным медицинским услугам в структурных подразделениях – лечебное отделение – заведующую отделением - Каширину А.А.

ортопедическое отделение - заведующего отделением – Нигомаева А.Г.;

е) за заключение и подписание договоров на оказание платных услуг, актов о выполненных работах в Учреждении:

с гражданами: - кассир – Прокушева М.В. (согласно плана лечения от лечащего врача)

с организациями – главный бухгалтер Черненко В.В.

4.2. Заместителю главного врача и заведующим отделениями обеспечивать предоставление платных медицинских услуг гражданам строго на добровольной основе по оказанию бесплатной медицинской помощи в объеме Территориальной программы государственных гарантий оказания гражданам России бесплатной медицинской помощи.

4.3. Заместителям главного врача довести до сведения персонала Учреждения нормативные документы, регламентирующие правила и условия предоставления платных медицинских услуг гражданам и организациям.

4.4. Предоставление платных медицинских услуг в Учреждении регламентируется действующими нормативно-правовыми актами России, настоящим Положением, Положением об оплате труда и иными локальными актами Учреждения.

4.6. Договоры с организациями об оказании медицинской помощи хранятся в экономическом отделе в течение трех лет. Договоры с гражданами об оказании платных медицинских услуг заполняется в 2-х экземплярах: Один выдается на руки пациенту, второй экземпляр храниться в Учреждении.

4.7. Пациент, желающий получить платные медицинские услуги, обращается в регистратуру к медицинскому регистратору для ознакомления с условиями предоставления и получения платных услуг. При согласии пациента на платное обследование и лечение в регистратуре оформляется медицинская карта амбулаторного больного и его направляют к врачу-специалисту.

4.8. Врачи производят осмотр пациента, определяют объем необходимых диагностических, консультативных и лечебных мероприятий и направляют пациента для составления договора по оказанию платных услуг.

4.9. По результатам оказания платных медицинских услуг оформляется акт о выполненных работах.

4.10. При работе с организациями представитель организации совместно с уполномоченными главным врачом Учреждения заместителями главного врача по профилю готовит пакет документов. После подписания договора и оплаты согласно его условиям выполняются соответствующие услуги с последующим оформлением акта о выполненных работах и другой необходимой документации.

4.11. Учреждение обязано при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

5. Взаимодействие Учреждения со страховыми медицинскими организациями при реализации программ добровольного медицинского страхования

5.1. Оказание медицинских услуг на платной основе в Учреждении по программам ДМС оформляется соответствующим двусторонним договором со страховыми медицинскими организациями, осуществляющими ДМС, при наличии лицензии на данный вид деятельности.

5.2. Оказание медицинских услуг, осуществляемых по программам ДМС, не должно ущемлять прав граждан на получение ими бесплатной медицинской помощи в объеме Территориальной программы.

6. Бухгалтерский учет и отчетность

6.1. Учреждение обязано вести статистический и бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг населению, составлять отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

6.2. Учреждение, предоставляющее населению платные услуги, обязано вести статистический и бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и платным услугам.

6.3. Средства, полученные по безналичному и наличному расчету за оказание платных услуг, поступают на счета Учреждения от осуществления приносящей доход деятельности.

6.4. Ответственным за организацию бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении, в том числе по платным услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является руководитель Учреждения.

7. Расчеты при оказании платных медицинских услуг

7.1. Оплата оказанных платных медицинских услуг осуществляется потребителями по безналичному или наличному расчету.

Оплата оказанных платных медицинских услуг производится страховыми компаниями, работающими в системе ДМС, и организациями на основании и условиях, определенных в договорах на предоставление медицинских услуг, в соответствии с утвержденными в установленном порядке ценами и тарифами.

Расчеты с населением за предоставление платных услуг осуществляются через кассу либо учреждения банков.

7.2. При наличном расчете Учреждение использует бланк (квитанцию по форме 0504510), являющийся документом строгой отчетности, утвержденным Минфином России.

Учреждение обязано выдать гражданам один экземпляр заполненного бланка квитанции, подтверждающий прием наличных денежных средств.

7.3. Граждане вправе предъявлять требования о возмещении убытков, причиненных неисполнением условий договора, либо об обоснованном возврате денежных средств за оказанные услуги, что оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы) с последующим возвратом им денежных средств.

8. Прейскурант медицинских услуг

8.1. Цены (тарифы) на платные медицинские услуги утверждаются Учреждением в соответствии с действующим законодательством.

Порядок определения цен (тарифов) на медицинские услуги установлен приказом Департамента здравоохранения.

8.2. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов, связанных с предоставлением этих услуг. Для расчета цены (тарифа) на платные медицинские услуги используется методика расчета затрат по системе «МИК-Медицина Учет экономических показателей ЛПУ»

8.3. Цена на медицинскую

услугу формируется на основе себестоимости оказания платной услуги с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения на платную услугу), требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями государственного задания, а также с учетом положений отраслевых и локальных нормативно-правовых актов об определении расчетно-нормативных затрат на оказание платной услуги по утвержденной методике.

8.4. Изменение цены на платные услуги происходит с периодичностью один раз в календарный год. Утверждение цен производится ежегодно в срок до 1 января соответствующего года. В исключительных случаях допускается изменение цен на платные услуги чаще чем один раз в год по следующим причинам:

- изменение среднего уровня цен на материальные ресурсы, энергоресурсы, оказавшее значительное влияние на себестоимость платных услуг. Значительным влиянием в целях настоящего Положения считается увеличение себестоимости с начала календарного года более чем на 20 процентов;
- изменение в соответствии с действующим законодательством размера и порядка оплаты труда работников сферы здравоохранения;

8.5. Прейскурант платных услуг Учреждения включает все медицинские услуги, которые Учреждение вправе оказывать за плату.

8.6. Цены на медицинские услуги указываются в рублях.

8.7. Для обеспечения единой нормативной базы работ и услуг в здравоохранении на всей территории России, включая протоколы ведения больных, методики выполнения сложных и комплексных медицинских услуг, лицензионные требования и условия, в том числе для формирования единых подходов к созданию прейскурантов медицинских услуг в системе ОМС и ДМС, разработана номенклатура работ и услуг в здравоохранении.

Все названия медицинских услуг в прейскурантах должны строго соответствовать требованиям отраслевых классификаторов и номенклатуре работ и услуг в здравоохранении.

9. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг

9.1. Средства, поступившие за оказание платных услуг, самостоятельно распределяются и используются Учреждением согласно планам финансово-хозяйственной деятельности (далее – планам ФХД), утвержденным в установленном порядке, и в соответствии с Положением об оплате труда сотрудников Учреждения за счет средств, полученных от осуществления приносящей доходы деятельности.

Ограничения могут касаться только использования доходов от оказания платных медицинских услуг на цели, не предусмотренные действующим законодательством.

10. Ответственность при предоставлении платных медицинских услуг

10.1. Учреждение несет ответственность перед пациентом за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых

к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенным на территории России, а также в случае причинения вреда здоровью и жизни граждан в соответствии с действующим законодательством.

Учреждение освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение медицинской услуги, оказанной на платной основе, если докажет, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

10.2. Претензии и споры, возникающие при предоставлении Учреждением платных медицинских услуг населению, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

10.3. Контроль за организацией и качеством оказания платных медицинских услуг, а также ценами и порядком взимания денежных средств с граждан осуществляет и несет за это персональную ответственность руководитель Учреждения.

10.4. За непредоставление Учреждением статистической информации об объемах платных услуг населению либо за ее искажение исполнитель услуги несет административную ответственность, предусмотренную законодательством.

11. Контроль за предоставлением платных медицинских услуг

11.1. Контроль за организацией и качеством выполнения платных медицинских услуг населению, а также правильностью взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции государственные органы и организации, на которые в соответствии с законодательством возложена проверка деятельности медицинских учреждений.

12. Заключительная часть

12.1. Учреждение имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, если эти дополнения и изменения не противоречат действующему законодательству.

12.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

Исполнил: Фахразиева О.Н.
Тел. (384-6) 61-22-02

ДОГОВОР

на оказание платных стоматологических услуг

ОГРН 1034223000338

№

г.Прокопьевск

« » 20

Гражданин(ка) именуемый в дальнейшем «**Заказчик**» с одной стороны, и ГАУЗ КО «Прокопьевская городская стоматологическая поликлиника №2», именуемая в дальнейшем «**Исполнитель**» в лице и.о. главного врача Ю.И.Березовской действующего на основании Постановления Правительства РФ № 1006 от 04.10.2012г, Устава и Лицензии № ЛО 42-01-004802 от 28.12.2016г, выданной Управлением лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области (г. Кемерово проспект Ленина,121б) на оказание стоматологических услуг, с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. В соответствии с настоящим Договором **Исполнитель** обязуется оказать стоматологические услуги, согласно видам деятельности, заявленным в Лицензии № ЛО 42-01-004802 от 28.12.2016г.

1.1.1. Оказание первичной, доврачебной, врачебной и специализированной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях по:

- Ортодонтии;
- Стоматологии детской;
- Стоматологии ортопедической;
- Стоматологии терапевтической;
- Стоматологии хирургической.

Заказчик обязуется оплатить следующие услуги:

Дата	Стоматологические услуги	Стоимость услуги	Сроки оказания услуги	Ф.И.О.врача, оказывающего ус.

1.2. **Заказчик** при подписании настоящего Договора ознакомлен с перечнем предоставляемых **Исполнителем** услуг, местом их оказания и условиями их предоставления, о режиме работы структурных подразделений и отказывается от предложенной ему альтернативной возможности получения этого вида стоматологической помощи за счет государственных средств в рамках объема и условий Территориальной программы ОМС.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Права Исполнителя:

- 2.1.1. **Исполнитель** вправе самостоятельно определять объем исследований и необходимых действий, направленных на установление верного диагноза и оказание стоматологической услуги.
- 2.1.2. **Исполнитель** вправе с уведомлением **Заказчика** вносить изменение в лечение и провести дополнительное специализированное лечение.
- 2.1.3. В случае непредвиденного отсутствия лечащего врача в день, назначенный для проведения стоматологической услуги **Исполнитель** вправе назначить другого врача.

2.2. Права Заказчика:

- 2.2.1. **Заказчик** вправе требовать от **Исполнителя** надлежащего качества предоставляемой стоматологической услуги.
- 2.2.2. **Заказчик** вправе требовать проведение по его просьбе консилиума и консультации других специалистов.
- 2.2.3. **Заказчик** имеет право отказаться от стоматологических услуг по настоящему договору и получить обратно уплаченную сумму с возмещением **Исполнителю** фактически понесенных им расходов, связанных с оказанием услуг.

2.3. Обязанности Исполнителя:

2.3.1. **Исполнитель** принимает на себя обязательство оказать услуги, указанные в п.1.1. настоящего Договора в соответствии с требованиями, предъявляемыми к методам диагностики, профилактики и лечения, разрешенными на территории Российской Федерации.

2.3.2. **Исполнитель** обязан предоставлять Заказчику информацию о ходе оказания стоматологической услуги в понятной и доступной форме.

2.3.3. **Исполнитель** обязуется сохранить конфиденциальность информации о врачебной тайне **Заказчика**.

2.4. Обязанности Заказчика:

2.4.1. **Заказчик** обязан до оказания ему стоматологической услуги информировать врача о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях.

2.4.2. **Заказчик** обязуется выполнять все рекомендации медицинского персонала, оказывающего ему по Договору стоматологические услуги по лечению, протезированию, в том числе **Заказчик** обязан соблюдать все рекомендации, указания медицинского персонала, необходимые для гарантийного срока

2.4.3. Гарантийные сроки при оказании стоматологической помощи

3. Стоимость услуги и порядок оплаты

3.1. Оплата услуг осуществляется **Заказчиком** в порядке 100-ой предоплаты до получения услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора путем внесения наличных денежных средств в кассу **Исполнителя** или по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на расчетный счет **Исполнителя**.

3.2. При возникновении необходимости выполнения дополнительных работ по результатам обследования и лечения стоимость указываемых по настоящему Договору услуг может быть изменена **Исполнителем** только после согласования с **Заказчиком**.

3.3. По требованию **Заказчика**, оплатившего услуги, обязан выдать справку об оплате оказанных платных стоматологических услуг для предоставления в налоговые органы **Исполнитель** Российской Федерации установленной формы.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неоплаты **Заказчиком** стоимости стоматологических услуг на условиях, указанных в разделе 3 настоящего Договора, **Исполнитель** имеет право отказать **Заказчику** в оказании услуг до её оплаты.

4.2. **Исполнитель** не несет ответственности за результаты оказания стоматологических услуг в случаях несоблюдения **Заказчиком** рекомендаций по лечению и иных неправомерных действий.

4.3. **Исполнитель** несет ответственность за несоответствие услуги, как по объему, так и по качеству в соответствии с действующим законодательством с учетом специфики оказываемых стоматологических услуг.

4.4. В случае возникновения споров по вопросам, предусмотренным настоящим Договором или в связи с ним, стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров.

4.5. В остальных случаях стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. Срок действия договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения обязательств сторонами.

5.2. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны сторонами либо их уполномоченными представителями.

5.3. Договор составляется в трех экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй у заказчика, третий у пациента.

6. Адреса и реквизиты сторон:

Исполнитель:

ГАУЗ КО «Прокопьевская городская
стоматологическая поликлиника №2» 653000,
Кемеровская обл., г.Прокопьевск,
ул.космонавта Вольнова 13
ИНН4223009822 КПП 422301001 Р/с
40601810300001000001 Банк: Отделение
Кемерово, г.Кемерово
Тел. 8(3846)61-43-30, регистратура 61-33-73
И.о.главного врача Ю.И.Березовская

Заказчик:

Фамилия
Адрес
Паспорт
Телефон

_____ /
подпись пациента

_____ /
дата

Информированное согласие на проведение платных стоматологических услуг

Я, пациент _____ карта пациента № _____ в рамках Договора об оказании платных стоматологических услуг, желаю получить платные стоматологические услуги в ГАУЗ КО «Прокопьевская городская стоматологическая поликлиника №2», далее ГАУЗ КО ПГСП №2, при этом мне разъяснено и мною осознано следующее:

1. Я, получив от сотрудников ГАУЗ КО ПГСП №2 полную информацию о возможности и условиях предоставления мне бесплатных стоматологических услуг в ГАУЗ КО ПГСП №2 в рамках программ получения бесплатной медицинской помощи, даю свое согласие на оказание мне платных стоматологических услуг и готов их оплатить.

2. Мне разъяснено, что я могу получить как один из видов платных стоматологических услуг, так и несколько видов услуг.

3. Мне разъяснено и я осознал(а), что проводимое лечение мне не гарантирует 100% результат и что при проведении операции и после нее, как в ближайшем, так и в отдаленном периоде, возможны различные осложнения.

4. Я согласен с тем, что используемая технология стоматологической помощи не может полностью исключить вероятность возникновения побочных эффектов и осложнений, обусловленных биологическими особенностями организма, и в случае, когда услуга оказана с соблюдением всех необходимых требований, ГАУЗ КО ПГСП №2 не несет ответственности за их возникновение.

5. Я осознаю и понимаю, что для получения лучших результатов лечения я должен(а) исполнять все назначения, рекомендации и советы врачей ГАУЗ КО ПГСП №2.

6. Мною добровольно, без какого-либо принуждения по согласованию с врачом выбраны виды дополнительных стоматологических услуг, которые я хочу получить в ГАУЗ КО ПГСП №2.

7. Я ознакомлен с действующим прейскурантом и согласен оплатить стоимость указанной стоматологической услуги в соответствии с ним.

8. Настоящее соглашение мною прочитано, я полностью понимаю преимущества предложенных мне видов стоматологических услуг и даю согласие на их применение.

Пациент: _____ / _____
« _____ » _____ 20 _____ г

Настоящее соглашение подписано пациентом на приеме у лечащего врача после проведения разъяснительной беседы и является приложением к договору об оказании платных стоматологических услуг.

ГАУЗКО ПГСП№2 _____ / _____
(фамилия, имя, отчество врача, оказывающего мед.услугу) (подпись)